



ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o wartości niższej od kwoty 130 000 zł netto.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

Wybór Wykonawcy odbywa się w oparciu o wewnętrzne uregulowania Zamawiającego, z zachowaniem zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny oraz zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Dopiewie

ul. Konarzewska 12

62-070 Dopiewo

tel. 61 814-80-20, fax. 61 814-80-20 wew.13

e-mail: ops@opsdopiewo.pl

NIP 7772278911

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

adaptacja i dostosowanie pomieszczeń budynku starego dworca kolejowego w Dopiewie do nowej funkcji – Centrum Usług Społecznych.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Celem zapytania ofertowego jest wyłonienie oferenta, który wykona prace adaptacyjne i modernizacyjne pomieszczeń budynku starego dworca kolejowego w Dopiewie do nowej funkcji jaką jest działalność Centrum Usług Społecznych w Dopiewie.

Lokal musi zostać dostosowany zgodnie z wymogami budowlanymi, sanitarno-higienicznymi, bezpieczeństwa p.poż oraz zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania na potrzeby stworzenia miejsca i odpowiednich warunków dla pracowników oraz mieszkańców korzystających z usług społecznych w ramach Centrum Usług Społecznych.

Wymagane jest aby zastosowana była koncepcja uniwersalnego projektowania, czyli projektowania w taki sposób, by wszystko był użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby specjalistycznego projektowania.

Adaptacja i modernizacja obiektu obejmuje wykonanie następujących robót:

- 1) Prace rozbiórkowe i porządkowe, w tym m.in.:



- a) demontaż starych mebli/urządzeń
 - b) wyburzenie ścianek działowych
 - c) skucie glazury
 - d) demontaż armatury łazienkowej
 - e) demontaż drzwi i ościeżnic
- 2) Modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, w tym m.in.:
- a) doprowadzenie 5 podejść wodnych
 - b) doprowadzenie 3 podejść kanalizacyjnych
 - c) montaż zaworów wodnych
- 3) Modernizacja Instalacji Elektrycznej, w tym m.in.:
- a) prace instalacyjne (ok. 40 punktów)
 - b) prace montażowe
 - c) pomiary elektryczne
 - d) rozdzielnica
 - e) montaż rozdzielnicy
 - f) lampy energooszczędne (ledowe)
- 4) Modernizacja - prace adaptacyjne, w tym m.in.:
- a) wylewka samopoziomująca
 - b) płytki ścienne i podłogowe
 - c) podwieszenie sufitów
 - d) wytyczenie nowych ścianek działowych (płyta karton-gips)
 - e) drzwi
 - f) malowanie
 - g) gipsowanie
 - h) szpachlowanie
 - i) gruntowanie
 - j) bruzdowanie, uzupełnianie i szpachlowanie
 - k) kontrścianka
- 5) Prace adaptacyjne + doposażenie, w tym m.in.:
- a) podłoga (płytki, panele winylowe, listwy przypodłogowe, listwy progowe itp..)



- b) zlew wraz z baterią itp..
 - c) montaż aneksu kuchennego
 - d) armatura łazienkowa (wc, umywalka itp..)
 - e) meble łazienkowe wraz z montażem
 - f) grzejniki
- 6) Prace porządkowe, w tym m.in.:
- a) utylizacja śmieci i gruzu
 - b) prace zabezpieczające oraz sprzątnięcie
 - c) transport - miejsce wywozu gruzu i urobku wraz z utylizacją pozostaje w gestii wykonawcy.

2. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

Kod CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45111220-6 roboty w zakresie usuwania gruzu

45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach

3. Termin realizacji zamówienia

Zlecenie miało być zostać zrealizowane w terminie od 1 grudnia do 28 grudnia 2023 r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 30.11.2023 r. do godz. 14.00, w następujący sposób:

- elektronicznie e-mailem na adres: anna.zygulska@opsdopiewo.pl poprzez przesłanie podpisanej oferty według formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami;
- lub w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Dopiewie:
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Konarzewska 12
62-070 Dopiewo

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.



W przypadku wyboru Wykonawcy oryginały dokumentów zostaną przekazane niezwłocznie Zamawiającemu w celu zawarcia umowy.

5. Termin rozpatrzenia oferty:

Do dnia 01.12.2023 r. do godz. 14.30.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna zawierać, stanowiące jej integralną część:
 - a) kosztorys – którego wzór stanowi **załącznik nr 2**
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**.
- 3) Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena brutto brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia dokonywane będą wyłącznie w PLN.
- 4) Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być podpisane przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy.
- 5) Gwarancja udzielona zostaje na okres określony w ofercie wykonawcy wyrażony w miesiącach kalendarzowych. Minimalny okres gwarancji jaki wymaga zamawiający wynosi 18 miesięcy. Okres gwarancji wskazany w ofercie stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Okres gwarancji zaczyna swój bieg począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
Gwarancja udzielona na przedmiot zamówienia uprawnia Zamawiającego do otrzymywania nieodpłatnych napraw przedmiotu zamówienia stwierdzonych i zgłoszonych wykonawcy w okresie gwarancji. W trakcie trwania gwarancji wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego przeprowadzania wszelkich przeglądów gwarancyjnych.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Anna Żygulska

tel. 609 002 538

anna.zygulska@opsdopiewo.pl

7. Kryterium wyboru:

Przy wyborze propozycji do realizacji zamówienia Zamawiający będzie kierował się kryteriami:



P1 - cena 60 pkt

P2 - gwarancja 40 pkt

Opis kryteriów oceny i waga:

CENA (MAKSYMALNE WYNAGRODZENIE CAŁKOWITE) / max 60 pkt

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty ofercie proporcjonalnie do wysokości kwoty całkowitego maksymalnego wynagrodzenia.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: 60 pkt.

Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60\% \times 100 = \text{liczba punktów przyznanych Wykonawcy}$$

GWARANCJA / max 40 pkt

Opis sposobu obliczania kryterium.

Minimalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi 18 miesięcy.

Maksymalny termin gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 36 miesięcy lub dłuższą, oferta otrzyma 40 pkt. za kryterium gwarancja.

W sytuacji, gdy wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji wyższy niż 18 miesięcy ale niższy niż 36 miesięcy, oferta otrzyma 20 pkt za kryterium gwarancja.

W sytuacji, gdy wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji 18 miesięcy, oferta otrzyma 1 pkt za kryterium gwarancja

W sytuacji, gdy wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji krótszy niż minimalny tj. 18 miesięcy, oferta otrzyma 0 pkt za kryterium gwarancja.

W sytuacji, gdy wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji wymagany przez Zamawiającego.

Kryterium gwarancji zostanie obliczone w następujący sposób:

Okres gwarancji w badanej ofercie

$$G = \text{-----} \times 40 \text{ (waga kryterium)}$$



Maksymalny termin ustalony z góry przez Zamawiającego
(60 miesięcy)

gdzie:

G- ilość punktów przyznanych wykonawcy dla kryterium „gwarancja”

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

Łączna ocena oferty:

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najwyższej łącznej wartości punktów.

$$S = P + G$$

gdzie:

S – sumaryczna ilość punktów badanej oferty

P – ilość punktów przyznanych wykonawcy dla kryterium „cena”

G – ilość punktów przyznanych wykonawcy dla kryterium „gwarancja”

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą ilość punktów oraz spełni wszystkie wymagania. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji wykonawcy, co do ceny i terminu udzielonej gwarancji.

Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- złoży ofertę niekompletną, tj. niezawierającą dokumentów wymaganych przez zamawiającego,
- przedstawi nieprawdziwe informacje,
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę, rozumianą jako cena, która jest nierealistyczna, niewiarygodna w porównaniu do cen

Pozostałe informacje:

- ✓ Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z dowolnym wykonawcą, który złożył ofertę.



- ✓ Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze od decyzji zamawiającego w sprawie wyboru wykonawcy.
- ✓ Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przewidywanym terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- ✓ Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy.
- ✓ Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez cały okres obowiązywania umowy. Nie dopuszcza się waloryzacji wynagrodzenia w stosunku do ceny podanej w ofercie.
- ✓ Ważność oferty (termin związania ofertą) obejmuje 30 dni od dnia upływu składania ofert.
- ✓ Ośrodek Pomocy Społecznej w Dopiewie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO niniejszym informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Dopiewie, 62-070 Dopiewo, ul. Konarzewska 12, NIP: 7772278911 (dalej: Administrator).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Administratora jest możliwy za pomocą adresu e-mail: iod@opsdopiewo.pl.

Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Administratora ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3 powyżej. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- ograniczenia przetwarzania:
 - jeśli kwestionuje Pani/Pan prawidłowość tych danych,



- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu tych danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- gdy wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawą takiego sprzeciwu,
 - usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - dane są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane i nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane w systemie, w którym zastosowano środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

Wykaz załączników stanowiących integralną część zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - Kosztorys

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,