

ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o wartości niższej od kwoty 130 000 zł netto.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

Wybór Wykonawcy odbywa się w oparciu o wewnętrzne uregulowania Zamawiającego, z zachowaniem zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny oraz zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

Zamawiający:

Gmina Dopiewo

działająca przez swoją jednostkę organizacyjną, tj.:

Centrum Usług Społecznych w Dopiewie

ul. Konarzewska 12

62-070 Dopiewo

tel. 61 814-80-20, fax. 61 814-80-20 wew.13

e-mail: ops@opsdopiewo.pl

NIP 7772278911

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:
organizacja i przeprowadzenie cyklu warsztatów – pt. Dopiewska Akademia Aktywności Lokalnej (DAAL – poziom zaawansowany).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Celem zapytania ofertowego jest wyłonienie wykonawcy, który zrealizuje cykl warsztatów – pt. Dopiewska Akademia Aktywności Lokalnej (DAAL – poziom zaawansowany).

Jest to program rozwojowy dla liderów i liderek Gminy Dopiewo, którzy ukończyli poziom podstawowy DAAL. W ramach szkolenia podstawowego uczestnicy pracowali nad rozwinięciem poczucia wpływu i kompetencji w zakresie przywództwa, komunikacji i współpracy, by w świadomy i skuteczny sposób uczestniczyć w rozwijaniu gminy. Poziom zaawansowany winien

dotyczyć poszerzenia wiedzy w zakresie wskazanym w pkt. 3 (Zakres przedmiotu zamówienia) oraz rozwoju umiejętności, które pozwolą jeszcze lepiej działać na rzecz mieszkank i mieszkańców Gminy Dopiewo. Ważne jest również zbudowanie sieci liderów i liderów Gminy Dopiewo oraz przestrzeni dla ich współpracy.

2. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

Kod CPV:

80500000-9 - usługi szkoleniowe,

73220000-0 - usługi doradcze w zakresie rozwoju

79315000-5 - usługi badań społecznych

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja cyklu warsztatów dla lokalnych liderów i liderów, którzy ukończyli poziom podstawowy Dopiewskiej Akademii Aktywności Lokalnej, dotyczących m.in:

- rozwoju świadomego liderstwa, opartego na wartościach,
- rozwoju umiejętności zarządzania zespołem i organizacją,
- budowania relacji zewnętrznych, m.in. wystąpienia publiczne, budowanie relacji z otoczeniem, budowanie partnerstw i koalicji,
- poszerzenie wiedzy i rozwój umiejętności, które pozwolą jeszcze lepiej działać na rzecz mieszkank i mieszkańców Gminy Dopiewo.

Program DAAL jest skierowany do osób, które działają na rzecz lokalnych środowisk, dostrzegają w nich potrzeby zmian i angażują innych, by je przeprowadzić. Chcą się rozwijać jako liderzy społeczności, mają gotowość do pracy nad swoim rozwojem.

Zamówienie obejmuje:

- 1) cykl warsztatów wzmacniających kompetencje liderkie dla max. 20 lokalnych liderów Gminy Dopiewo wskazanych przez Wykonawcę, w wymiarze 20 godzin, w następującym zakresie tematycznym:

- „Zarządzanie strategiczne, finanse oraz prawne aspekty funkcjonowania NGO i KGW”,
- „Przywództwo, komunikacja, budowanie, motywowanie i inspirowanie zespołu oraz angażowania ludzi do realizacji zmian”,
- „CANVA – wykorzystywanie technik graficznych w działaniach liderkich”,
- „Marketing i social media w działalności liderkiej – fb, tik tok, kręcenie rolek...”

- „Budowanie marki osobistej, wystąpienia publiczne”.

Warsztaty powinny być prowadzone w sposób interaktywny i angażujący. Szkolenia muszą poprowadzić wykwalifikowani specjaliści w danych dziedzinach, doświadczeni szkoleniowcy i trenerzy.

- 2) Przygotowanie materiałów merytorycznych/edukacyjnych dla uczestników spotkań;
- 3) Zapewnienie poczęstunku/bufetu kawowego dla uczestników, zgodnie z liczbą osób biorących udział w spotkaniach.

4. Termin realizacji zamówienia

Zlecenie miało być zrealizowane w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 19 grudnia 2025 r.**

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 29.09.2025 r. do godz. 15.30, elektronicznie e-mailem na adres: anna.zygulska@cusdopiewo.pl;

- 1) poprzez przesłanie oferty wraz z załącznikami według formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, (opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub profilem zaufanym ePUAP);
- 2) w tytule należy wpisać: „Oferta DAAL”

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku wyboru Wykonawcy oryginały dokumentów zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie Zamawiającemu w celu zawarcia umowy.

6. Termin rozpatrzenia oferty:

Do dnia 30.09.2025 r. do godz. 15.30.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna zawierać, stanowiąc jej integralną część:
 - a) program i harmonogram warsztatów, którego wzór stanowi **załącznik nr 2**

- b) doświadczenie Wykonawcy w trakcie ostatnich 3 lat, do dnia złożenia oferty w realizacji minimum 5 szkoleń dla grupy min. 20 osób, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**
- c) doświadczenie trenera/trenerów, oddzielnie dla każdego z trenerów, jeśli w realizację warsztatów zaangażowana będzie więcej niż jedna osoba (w trakcie ostatnich 3 lat do dnia złożenia oferty), w prowadzeniu min. 5 warsztatów lub szkoleń z tematyki wskazanej w przedmiocie zamówienia, którego wzór stanowi **załącznik nr 4**.

Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia dokonywane będą wyłącznie w PLN.

Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być podpisane przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy.

Osoba upoważniona do kontaktu po stronie Zamawiającego:

Anna Żygulska

tel. 609 002 538

anna.zygulska@opsdopiewo.pl

8. Kryterium wyboru:

Przy wyborze Wykonawcy zamówienia Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

P1 - doświadczenie Wykonawcy 30 pkt

P2 - doświadczenie Trenera/Trenerów 40 pkt

P3 - cena 30 pkt

9. Opis kryteriów oceny i waga:

1) DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY / 30 pkt

W ramach kryterium oferta otrzyma ilość punktów odpowiadającą doświadczeniu na zasadach jak poniżej:

Zakres	Liczba punktów
Zrealizowanych minimum 5 szkoleń dla grupy min. 20 osób (warunek udziału)	1 pkt

Zrealizowanych od 6 do 10 szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia	10 pkt
Zrealizowanych od 11 do 16 szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia	20 pkt
Zrealizowanych 17 i więcej szkoleń dla grupy min. 20 osób z zakresu odpowiadającego tematycznie przedmiotowi zamówienia	30 pkt

2) DOŚWIADCZENIE TRENERA/TRENERÓW / 40 pkt

Trener - wykształcenie wyższe, co najmniej 3- letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w temacie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Przy ocenie będzie brana pod uwagę liczba przeprowadzonych przez trenera/ów szkoleń w temacie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w okresie 3 lat do daty złożenia oferty (ponad minimum określonym w warunku koniecznym do spełnienia, tj. 5 warsztatów, seminariów lub szkoleń). W ramach tego kryterium obliczana będzie średnia punktów wszystkich trenerów wskazanych do realizacji zamówienia.

W ramach kryterium oferta otrzyma ilość punktów odpowiadającą **średniej** punktów doświadczeniu na zasadach jak poniżej:

Zakres doświadczenia trenera/ów	Liczba punktów
Zrealizowanych minimum 5 warsztatów, seminariów lub szkoleń (warunek udziału)	1 pkt
Zrealizowanych od 6 do 12 warsztatów, seminariów lub szkoleń z obszaru o tematyce tożsamej lub pokrewnej z tematyką będącą przedmiotem zamówienia	10 pkt
Zrealizowanych od 13 do 19 warsztatów, seminariów lub szkoleń z obszaru o tematyce tożsamej lub pokrewnej z tematyką będącą przedmiotem zamówienia	20 pkt
Zrealizowanych od 20 do 26 warsztatów, seminariów lub szkoleń z obszaru o tematyce tożsamej lub pokrewnej z tematyką będącą przedmiotem zamówienia	30 pkt
Zrealizowanych od 27 i więcej warsztatów, seminariów lub szkoleń z obszaru o tematyce tożsamej lub pokrewnej z tematyką będącą przedmiotem zamówienia	40 pkt

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: 40 pkt.

Punktacja zostanie wyliczona następująco:

P2 (średnia z ocen) = (punkty I trenera + punkty II trenera + punkty kolejnych trenerów) :
przez liczbę trenerów

Przykład: 2 trenerów P2= (40+10):2 = 25

3) CENA (MAKSYMALNE WYNAGRODZENIE CAŁKOWITE) / max 30 pkt

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty ofercie proporcjonalnie do wysokości kwoty całkowitego maksymalnego wynagrodzenia.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: 30 pkt.

Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30\% \times 100 = \text{liczba punktów przyznanych Wykonawcy}$$

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najwyższej łącznej wartości punktów.

Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- złoży ofertę niekompletną, tj. niezawierającą dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
- przedstawi nieprawdziwe informacje,
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- złożył ofertę, której cena budzi wątpliwości co do możliwości należytego wykonania zamówienia, w szczególności jeżeli odbiega rażąco od średniej cen pozostałych ofert, tzn. jest niższa o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

Pozostałe informacje:

- ✓ Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze od decyzji zamawiającego w sprawie wyboru wykonawcy.
- ✓ Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przewidywanym terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- ✓ Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy.
- ✓ Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez cały okres obowiązywania umowy. Nie dopuszcza się waloryzacji wynagrodzenia w stosunku do ceny podanej w ofercie.
- ✓ Ważność oferty (termin związania ofertą) obejmuje 30 dni od dnia upływu składania ofert.
- ✓ Centrum Usług Społecznych w Dopiewie zastrzega sobie prawo do unieważnienia

postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego Wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO niniejszym informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Dopiewie, 62-070 Dopiewo, ul. Konarszewska 12, NIP: 7772278911 (dalej: Administrator).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Administratora jest możliwy za pomocą adresu e-mail: iod@cusdopiewo.pl.

Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Administratora ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- ograniczenia przetwarzania:
 - jeśli kwestionuje Pani/Pan prawidłowość tych danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu tych danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - gdy wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawą takiego sprzeciwu,
- usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - dane są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane i nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane w systemie, w którym zastosowano środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

Wykaz załączników stanowiących integralną część zapytania ofertowego:

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wzór Umowy.

Załączniki do Formularza ofertowego:

załącznik nr 2 – program i harmonogram szkolenia,

załącznik nr 3 – Doświadczenie wykonawcy,

załącznik nr 4 – Doświadczenie trenera/trenerów przewidzianych do realizacji szkolenia.