

ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o wartości niższej od kwoty 170 000 zł netto.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

Wybór Wykonawcy odbywa się w oparciu o wewnętrzne uregulowania Zamawiającego, z zachowaniem zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny oraz zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

I. Zamawiający:

Gmina Dopiewo,
ul. Leśna 1c, 62-070 Dopiewo,
NIP 777-31-33-416, REGON 631258738,

działająca przez swoją jednostkę organizacyjną, tj.:

Centrum Usług Społecznych w Dopiewie

ul. Konarzewska 12, 62-070 Dopiewo

e-mail: cus@cusdopiewo.pl

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

realizacja zamówienia obejmującego przeprowadzenie warsztatów w zakresie Porozumienia bez Przemocy w oparciu o metodę NVC dla uczniów klas 1-3 i 4-8, rodziców uczniów oraz nauczycieli z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Powstańców Wielkopolskich w Więckowicach, ul. Gromadzka 7, 62-070 Więckowice

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia warsztatów w zakresie **Porozumienia bez Przemocy** w oparciu o metodę NVC dla uczniów klas 1-3 i 4-8, rodziców uczniów oraz nauczycieli z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Powstańców Wielkopolskich w Więckowicach z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom, w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2029.

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następujących modułach:

- 1) Uczniowie klasy 1-3 – **3 oddziały klasowe** ; czas trwania: 2 h szkoleniowe (90 min) dla każdego oddziału (łącznie 6 h szkoleniowych);
- 2) Uczniowie klas 4-8 – **5 oddziałów klasowych** ; czas trwania: 2 h szkoleniowe (90 min) dla każdego oddziału (łącznie 10 h szkoleniowych);

- 3) Kadra pedagogiczna – czas trwania: 2 h szkoleniowe (90 min) - łącznie 2 h szkoleniowe;
- 4) Rodzice – czas trwania: 1 h szkoleniowa (45- 60 min) - łącznie 1 h szkoleniowa.

2. Realizacja warsztatów polegać będzie na przeprowadzeniu przez Wykonawcę zajęć profilaktycznych mających na celu poprawę relacji poprzez naukę komunikacji opartej na szacunku, potrzebach i uczuciach oraz kształtowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów „bez przemocy”, stawiania żądań, konstruktywnej krytyki i samokrytyki.

3. Zakłada się realizację zajęć w grupach.

4. Zamawiający wymaga, aby realizowany program był dostosowany do odpowiedniej grupy docelowej, w podziale na grupy wiekowe, adekwatny do potrzeb grup rówieśniczych, ukierunkowany na osłabienie czynników ryzyka i wzmacnianie działania czynników chroniących.

5. Wykonawca zapewni materiały edukacyjne niezbędne do realizacji programu.

6. **Po wykonaniu usługi Wykonawca w terminie 7 dni sporządzi i przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji przedmiotu zamówienia.**

III. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Posiadają aktualny wpis do rejestru działalności gospodarczej lub KRS.**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wraz z ofertą aktualny dokument potwierdzający wpis (wydruk lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

2. **Dysponują osobą/ami posiadającą/cymi stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże w pkt 4 oferty, że dysponuje lub będzie dysponować osobą/osobami posiadającą/ymi uprawnienia certyfikowanego trenera/rów.

3. **Posiadają co najmniej 3 referencje z realizacji usługi tożsamej z przedmiotem zamówienia.**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wraz z ofertą skan referencji lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy.

Nie spełnienie przez Wykonawcę co najmniej jednego z warunków wskazanych w punktach od 1 do 3 skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

DODATKOWE WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

1. Składana oferta powinna zawierać ramowy scenariusz zajęć z opisem planowanego programu wraz z propozycją materiałów edukacyjnych.

2. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą przedkłada Zamawiającemu oświadczenie, że osoba/y posiadająca/e stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) posiada/ją pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta/ją z pełni praw publicznych;
 - b) legitymuje/ą się zaświadczeniem o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i nie figuruje/ą w Rejestrze Przepływów na Tle Seksualnym.

Oferty niespełniające warunków określonych w pkt 1-2 zostaną odrzucone.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

UWAGA:

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wymagane oryginały dokumentów, o których mowa powyżej lub potwierdzone „za zgodność” z oryginałem.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających uprawnienia trenera/ów przed zawarciem umowy wraz z zaświadczeniem o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i nie figurowaniu w Rejestrze Przepływów na Tle Seksualnym, w terminie 3 dni od poinformowania Wykonawcy o wyborze jego oferty.

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Planowany termin realizacji usługi:
 - ustalony z placówką oświatową po podpisaniu niniejszej umowy, lecz nie później niż do dnia 31 maja 2026 r.
2. Miejsce realizacji usługi:
 - Zespół Szkolno- Przedszkolny im. Powstańców Wielkopolskich w Więckowicach, ul. Gromadzka 7, 62-070 Więckowice

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 08.04.2026 r. do godz. 15:30, w następujący sposób:

- elektronicznie e-mailem na adres: profilaktyka@cusdopiewo.pl poprzez przesłanie oferty według formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami (skany) opatrzonymi podpisem osoby/osób upoważnionych.
- osobiście w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Dopiewie, przy ul. Konarzewskiej 12, 62-070 Dopiewo, poprzez przedłożenie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami, opatrzonymi podpisem osoby/osób upoważnionych.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku wyboru danego Wykonawcy zobowiązany jest on do dostarczenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów, których wersje elektroniczne zostały przesłane wraz z ofertą, **w terminie 3 dni od poinformowania Wykonawcy o wyborze jego oferty.**

VI. Termin rozstrzygnięcia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty

Do dnia 09.04.2026 r. do godz. 15:00.

VII. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna zawierać, stanowiące jej integralną część:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2**
- 3) Formularz oferty powinien zawierać całkowitą kwotę za realizację usługi. Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
- 4) Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być podpisane przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy.

VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Magdalena Popłońska - Kowalska

magdalena.poplonska@cusdopiewo.pl

IX. Kryteria wyboru:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

P1 - cena 100 pkt

X. Opis kryteriów oceny i waga:

CENA max 100 pkt (waga 100%)

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: 100 pkt

Punktacja zostanie wyliczona według wzoru: Cena (C) =

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej z ofert (Cn)}}{\text{cena brutto ocenianej oferty (Co)}} \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów przyznanych Wykonawcy}$$

- Zmawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą ilość punktów oraz spełni wszystkie wymagania. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego.

XI. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- złoży ofertę niekompletną, tj. niezawierającą dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
- przedstawi nieprawdziwe informacje,
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

XII. Pozostałe informacje:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze od decyzji zamawiającego w sprawie wyboru Wykonawcy.
- Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przewidywanym terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy.
- Cena podana przez Wykonawcę w ofercie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obowiązuje przez cały okres umowy. Nie dopuszcza się waloryzacji wynagrodzenia w stosunku do ceny podanej w ofercie.
- Ważność oferty (termin związania ofertą) obejmuje 30 dni od dnia upływu składania ofert.
- Centrum Usług Społecznych w Dopiewie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru oferty. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna:

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO dotyczący przetwarzania danych osobowych Wykonawców biorących udział w procedurze zapytania ofertowego dotyczącego *usługi przeprowadzenia warsztatów w zakresie Porozumienia bez Przemocy w oparciu o metodę NVC dla uczniów klas 1-3 i 4-8, rodziców uczniów oraz nauczycieli z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Powstańców Wielkopolskich w Więckowicach z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom, w ramach Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na lata 2026-2029.*

1. Administrator

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Dopiewie, 62-070 Dopiewo, ul. Konarzewska 12, NIP: 7772278911

2. Cel przetwarzania danych

Państwa dane są przetwarzane w celu realizacji usługi: *przeprowadzenia warsztatów w zakresie Porozumienia bez Przemocy w oparciu o metodę NVC dla uczniów klas 1-3 i 4-8, rodziców uczniów oraz nauczycieli z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Powstańców Wielkopolskich w Więckowicach z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom, w ramach Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na lata 2026-2029.*

Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację usługi.

3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/10602, nr 2021/10563 oraz nr 2021/10574,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Dopiewo na lata 2026-2029,
- ustawa z 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane: podmiotom wspierającym działalność urzędu, w szczególności w zakresie obsługi systemów teleinformatycznych.

5. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z niniejszym postępowaniem.

6. Prawa osób, których dane dotyczą :

Przysługują Państwu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

9. Inspektor Ochrony Danych

Ustanowiliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować listownie pod adresem administratora danych lub odpowiednio: elektronicznie: iod@cusdopiewo.pl

Wykaz załączników stanowiących integralną część zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;